

深圳市统计局 2019 年部门预算

第一部分 部门概况

一、主要职能

贯彻执行国家、省、市有关统计工作的法律、法规和政策，起草相关地方性法规、规章，经批准后组织实施；承担确保统计数据真实、准确、及时的责任。组织和协调全市统计工作，贯彻执行各类统计制度，指导、协调各区、各部门的统计业务工作，组织开展基本单位统计和基本单位普查；负责组织实施本市国民经济核算制度，定期编制国民经济平衡表，核算本市国内生产总值，汇编提供国民经济核算资料；负责组织实施国家统一部署的人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关普查的统计数据；负责组织实施全市工业、交通、邮电、能源、建筑业、固定资产投资、农业、商业、对外贸易、服务业、民营经济等统计调查，搜集、汇总、整理和提供有关统计数据，处理相关统计业务；负责组织实施全市科技、人口、劳动力、收入、社会发展基本情况和环境基本状况等统计调查，搜集、汇总、整理和提供有关统计数据，处理相关统计业务；承担依法管理本市统计调查项目和统计资料的职责；依法检查统计法律、法规、规章执行情况，查处统计违法行为；承办市政府和上级部门交办的其他事项。

二、机构编制及交通工具情况

市统计局系统包括市统计局本级、市统计数据管理中心、市统计普查中心共 3 家基层单位。系统行政编制总数 57 人，实有在编人数 50 人；事业编制总数 39 人，实有在编人数 34 人；离休 1 人，退休 54 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）11 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人，具体如下：

1. 市统计局本级行政编制数 57 人，实有在编人数 50 人；事业编制数 0 人，实有在编人数 0 人；离休 1 人，退休 45 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）6 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆，均为定编车辆。

2. 市统计数据管理中心行政编制数 0 人，实有在编人数 0 人；事业编制数 25 人，实有在编人数 21 人；离休 0 人，退休 8 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）0 人、从基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 2 辆，均为定编车辆。

3. 市统计普查中心行政编制数 0 人，实有在编人数 0 人；事业编制数 14 人，实有在编人数 13 人；离休 0 人，退休 1 人；从基本支出工资福利列支的雇员（含老工勤）5 人、从

基本支出工资福利列支的临聘员额 0 人。已实行公务用车改革，实有车辆 1 辆，均为定编车辆。

三、2019 年主要工作目标

市统计局系统 2019 年主要工作目标包括：1. 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大精神，紧密围绕市委市政府中心工作，充分发挥党组织战斗堡垒和党员干部冲锋作用，深入推动党建业务双融合。2. 继续巩固深化统计方法制度改革创新项目成果，争取在业务工作继续有所突破。3. 坚持依法治统、法治兴统，进一步抓好统计基层基础建设，科学、准确、实事求是反映我市经济社会发展变化，为我市加快建设社会主义现代化先行区提供强有力的统计保障。4. 围绕 GDP 核算 23 项相关指标完成统计任务。全力做好 GDP 核算工作，按月度跟踪监测各项 GDP 核算指标的变化趋势，应统尽统完成全市经济和社会发展统计任务。5. 按照国务院、省普查办统一要求和部署，全力做好全市第四次全国经济普查各项工作。6. 进一步提升统计源头数据质量。抓好各项专业调查中的薄弱环节，破解制约统计数据质量的深层次矛盾和突出问题，把好单位“入库”，严防弄虚作假，确保统计资料真实准确、完整。7. 扎实推进统计基层基础建设。进一步加强对基层统计工作的业务指导和管理，多措并举，将各项工作落到实处，进一步夯实我市统计基层基础。8. 深入开展统计法制宣传教育活动。落实《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》，坚持实事求是，依法实施统计调查，坚决反对和制止弄虚作假的统计违法行为，严肃查处各类统计违法行为。

第二部分 部门预算收支总体情况

2019 年市统计局部门预算收入 6,816 万元，比 2018 年减少 2,112 万元，减少 24%。其中：财政预算拨款 6,816 万元。

2019 年市统计局部门预算支出 6,816 万元，比 2018 年减少 2,112 万元，减少 24%。其中：人员支出 3,530 万元、公用支出 341 万元、对个人和家庭的补助支出 478 万元、项目支出 2467 万元。

预算收支减少主要原因说明：第四次全国经济普查项目根据工作计划 2019 年安排预算经费下降导致收支减少。

第三部分 部门预算支出具体情况

一、市统计局本级

市统计局本级预算 5,070 万元，包括人员支出 2,135 万元、公用支出 278 万元、对个人和家庭的补助支出 388 万元、项目支出 2,269 万元。

（一）人员支出 2,135 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 278 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 388 万元，主要是离退休人员经费支出。

（四）项目支出 2,269 万元，具体包括：

1. 统计调查业务 1,669 万元，主要用于组织实施农业、工业、建筑业、批零住餐业、房地产业、交通运输、重点服务业等行业，以及能源、投资、人口、劳动、文化、社会、科技、资源、环境、信息化等领域各项常规统计调查业务、专项统计调查业务及普查业务。

2. 统计管理业务 486 万元，主要用于深入开展统计法制宣传教育，营造良好的网上直报环境，确保企业独立报送真实的统计数据及组织实施编印统计月报、季报、年报统计数据资料，进一步充实完善统计年鉴、宏观经济月报、统计概要、统计公报等资料，加强统计监测预警工作，做好 GDP 核算相关 23 项指标的分解监测工作，科学公正评估核实各区、各专业统计数据；深化与重点数据来源部门统计数据交换机制，审核涉企数据；做好“三新”、金融业、总部企业等方面的统计改革创新工作，利用大数据技术参与业务开展等。

3. 综合管理 20 万元，主要用于扶贫工作。

4. 严控类项目 14 万元，主要用于公务接待及公务用车运行维护。

5. 预算准备金 80 万元，主要用于年度预算执行中临时增加工作所需开支。

二、市统计数据管理中心

市统计数据管理中心预算 1,080 万元，包括人员支出 802 万元、公用支出 36 万元、对个人和家庭的补助支出 72 万元、项目支出 170 万元。

（一）人员支出 802 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 36 万元，主要包括公用综合定额经费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 72 万元，主要是离退休人员经费支出。

（四）项目支出 170 万元，其中统计管理业务 122 万元，主要用于各专业统计报表及其他统计资料的管理支出；信息化系统维护 45 万元，主要用于统计网络平台建设与日常维护支出；严控类项目 3 万元，主要用于公务用车运行维护。

三、市统计普查中心

市统计普查中心预算 666 万元，包括人员支出 593 万元、公用支出 27 万元、对个人和家庭的补助支出 18 万元、项目支出 28 万元。

（一）人员支出 593 万元，主要是在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 27 万元，主要包括公用综合定额经费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 18 万元，主要是离退休人员经费支出。

（四）项目支出 28 万元，其中统计调查业务 28 万元，主要用于统计信息的横向和纵向业务联系、全市基本单位名录库系统的管理、更新及维护工作。

第四部分 政府采购预算情况

市统计局政府采购项目纳入 2019 年部门预算共计 33 万元，均为 2019 年当年政府采购项目指标。

第五部分 “三公” 经费财政拨款预算情况

一、“三公” 经费的单位范围

市统计局因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费开支单位包括局本级和2个下属事业单位。

二、“三公” 经费财政拨款预算情况说明

2019年“三公”经费财政拨款预算40万元，比2018年“三公”经费财政拨款预算减少5万元。

1. **因公出国（境）费用。**2019年预算数0万元。为进一步规范因公出国（境）经费管理，我市因公出国（境）经费完全按零基预算的原则根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位2019年因公出国（境）经费预算数为零，在实际执行中根据计划据实调配。

2. **公务接待费。**2019年预算数14万元，较2018减少5万元，主要原因是厉行节约进一步压缩了公务接待费支出。主要用于局本级及两个直属事业单位上级部门、外市统计部门来深公务等按公务接待规定的接待支出。

3. **公务用车购置和运行维护费。**2019年预算数26万元，其中：公务用车购置费2019年预算数0万元，与2018年预算数持平；公务用车运行维护费2019年预算数26万元，与2018年预算数持平。主要用于局本级及两个直属事业单位5辆公务车运行及维护支出。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

市统计局实施部门预算绩效管理的单位范围包括：市统计局本级、市统计数据管理中心、市统计普查中心共 3 家基层单位。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2019 年市统计局所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理和编制预算绩效目标（具体

见附表)。相关项目在年度预算执行完毕或项目完成后,需于次年3月底前开展预算绩效自评或绩效评价,形成绩效报告报送财政部门备案。财政部门结合实际情况,选取部分项目或单位实施重点绩效评价。

第七部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入:指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如:……单位取得的……收入等。

三、事业单位经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如:……单位取得的……收入等。

四、其他收入:指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额:指事业单位在预计用当年的“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

六、上年结转:指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、上缴上级支出:指下级单位上缴上级的支出。

十、事业单位经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十一、对下级单位补助支出:指对下级单位补助发生的支出。

十二、“三公”经费:是指财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管

理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十四、一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：反映行政单位的基本支出。

十五、一般公共服务（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位正常运转发生的公用支出。

十六、一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）支出：反映行政事业单位用于统计调查方面的支出。

十七、一般公共服务（类）统计信息事务（款）信息事务（项）：反映事业单位信息化建设和保障方面支出。

十八、一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：反映行政事业单位开展普查活动方面的支出。

十九、一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计管理（项）：反映行政单位开展统计工作管理与执法方面的支出。

二十、一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出。

二十一、一般公共服务（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）：指除上述项目外开展统计信息事务方面支出。

二十二、社会保障和就业（类）财政对社会保险基金的补助（款）支出：指市财政用于行政和事业单位基本养老保险基金方面的支出。

二十三、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）支出：指市财政用于行政和事业单位离退休人员的支出。

二十四、医疗卫生（类）医疗保障（款）支出：指市财政用于行政和事业单位基本医疗保险基金方面的支出。

二十五、住房保障支出（类）住房改革支出（款）支出：指市财政按照国家政策规定用于行政及事业编制人员住房公积金及住房补贴等方面的支出。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2019 年本部门本级机关运行经费财政拨款预算 278 万元，比 2018 年预算增加 3 万元，增长 1.09%。主要是物业管理费预算增加。

2019 年部门预算中所有数据为“四舍五入”取整后按万元列示，可能存在部分数据相加后不相等的情况。

二、国有资产占有使用情况

截至 2019 年 1 月 31 日，本部门所属预算单位共有车辆 5 辆，其中：一般公务用车 5 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万以上专用设备 1 台（套）。

2019 年部门预算安排购置一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。安排购置价值 50 万以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万以上专用设备 0 台（套）。

三、其他

本单位无政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出和上级专项转移支付支出预算。

附表：

表1			
部门收支预算总表			
单位名称：深圳市统计局			单位：万元
收 入		支 出	
项目	2019年预算数	项目	2019年预算数
一、财政预算拨款	6,816	一、一般公共服务	4,126
一般公共预算拨款	6,816	统计信息事务	4,126
一般性经费拨款	6,816	行政运行	1,518
财政专项资金拨款		一般行政管理事务	96
政府投资项目拨款		信息事务	145
政府性基金预算拨款		专项统计业务	827
国有资本经营预算拨款		统计管理	342
财政专户拨款		专项普查活动	297
二、事业收入		事业运行	881
三、事业单位经营收入		其他统计信息事务支出	20
四、其他收入		二、教育支出	638
		进修及培训	638
		培训支出	638
		三、社会保障和就业	582
		行政事业单位离退休	582
		归口管理的行政单位离退休	131
		事业单位离退休	21
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	258
		机关事业单位职业年金缴费支出	119
		对机关事业单位基本养老保险基金的补助	53
		四、医疗卫生	106
		医疗保障	106
		行政单位医疗	62
		事业单位医疗	44
		五、节能环保支出	99
		污染减排	99
		其他污染减排支出	99
		六、住房保障支出	1,265
		住房改革支出	1,265
		住房公积金	325
		购房补贴	940
本年收入合计	6,816	本年支出合计	6,816
上级补助收入		对附属单位补助支出	
附属单位上缴收入		上缴上级支出	
用事业基金弥补收支差额		结转下年	
上年结余、结转			
收 入 总 计	6,816	支 出 总 计	6,816

表2

[illegible]

表3					
部门支出预算总表					
单位名称：深圳市统计局					单位：万元
预算单位	支出总计	基本支出	项目支出	其中：	
				2019年 政府采购项目	待支付以前年度 政府采购项目
市统计局	6,816	4,349	2,467	33	
市统计局本级	5,070	2,801	2,269	33	
市统计数据管理中心	1,080	910	170		
市统计普查中心	666	638	28		

表 4

基本支出预算表

单位：万
元

单位名称：深圳市统计局

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]

表6			
财政拨款收支总体情况表			
单位名称：深圳市统计局			单位：万元
收 入		支 出	
项目	2019年预算数	项目	2019年预算数
一、一般公共预算拨款	6,816	一、一般公共服务	4,126
一般性经费拨款	6,816	统计信息事务	4,126
财政专项资金拨款		行政运行	1,518
政府投资项目拨款		一般行政管理事务	96
二、政府性基金预算拨款		信息事务	145
三、国有资本经营预算拨款		专项统计业务	827
四、财政专户拨款		统计管理	342
		专项普查活动	297
		事业运行	881
		其他统计信息事务支出	20
		二、教育支出	638
		进修及培训	638
		培训支出	638
		三、社会保障和就业	582
		行政事业单位离退休	582
		归口管理的行政单位离退休	131
		事业单位离退休	21
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	258
		机关事业单位职业年金缴费支出	119
		对机关事业单位基本养老保险基金的补助	53
		四、医疗卫生	106
		医疗保障	106
		行政单位医疗	62
		事业单位医疗	44
		五、节能环保支出	99
		污染减排	99
		其他污染减排支出	99
		六、住房保障支出	1,265
		住房改革支出	1,265
		住房公积金	325
		购房补贴	940
本年收入合计	6,816	本年支出合计	6,816
上年结余、结转		结转下年	
收 入 总 计	6,816	支 出 总 计	6,816

表7					
一般公共预算支出情况表					
单位名称：深圳市统计局					单位：万元
预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
市统计局			6,816	4,349	2,467
市统计局本级			5,070	2,801	2,269
	2010501	行政运行		1,518	
	2080501	归口管理的行政单位离退休		131	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		186	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		72	
	2101101	行政单位医疗		62	
	2210201	住房公积金		204	
	2210203	购房补贴		628	
	2010502	一般行政管理事务			96
	2010505	专项统计业务			811
	2010506	统计管理			326
	2010507	专项普查活动			297
	2010599	其他统计信息事务支出			20
	2050803	培训支出			620
	2111199	其他污染减排支出			99
市统计数据管理中心			1,080	910	170
	2010504	信息事务	145		145
	2010506	统计管理	17		17
	2010550	事业运行	493	490	3
	2050803	培训支出	5		5
	2080502	事业单位离退休	18	18	
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	72	72	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29	29	
	2080507	对机关事业单位基本养老保险基金的补助	1	1	
	2101102	事业单位医疗	24	24	
	2210201	住房公积金	69	69	
	2210203	购房补贴	207	207	
市统计普查中心			666	638	28
	2010505	专项统计业务	15		15
	2010550	事业运行	388	388	
	2050803	培训支出	13		13
	2080502	事业单位离退休	3	3	
	2080507	机关事业单位基本养老保险基金的补助	53	53	
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18	18	
	2082799	其他财政对社会保险基金的补助			
	2101102	事业单位医疗	20	20	
	2210201	住房公积金	51	51	
	2210203	购房补贴	105	105	

表8					
政府性基金预算支出情况表					
单位名称：深圳市统计局					单位：万元
预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
市统计局					
市统计局本级					
市统计数据管理中心					
市统计普查中心					
注：本单位无政府性基金预算支出。					

表9					
国有资本经营预算支出情况表					
单位名称：深圳市统计局					单位：万元
预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
市统计局					
市统计局本级					
市统计数据管理中心					
市统计普查中心					
注：本单位无国有资本经营预算支出。					

表10				
上级专项转移支付支出预算表				
单位名称：深圳市统计局				单位：万元
预算单位	科目编码	科目名称	项目名称	项目金额
市统计局				
市统计局本级				
市统计数据管理中心				
市统计普查中心				
注：本单位无上级专项转移支付支出。				

表11			
政府采购项目支出预算表			
单位名称：深圳市统计局			单位：万元
单位	编号	采购品目	金额
市统计局			33
市统计局本级			33
	A	供货类	33
	A03	一般设备	33
注：本表只反映2019年当年政府采购项目，不包括“待支付以前年度政府采购项目”。			

表12

“三公”经费财政拨款预算情况表

单位名称：深圳市统计局

单位：万元

预算单位	年度	“三公”经费 财政拨款预算 总额	因公出国 (境)费	公务 接待费	公务用车购置及 运行维护费		
					小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费
市统计局	2018年	45		19	26		26
	2019年	40		14	26		26
市统计局本级	2018年	29		18	11		11
	2019年	23		12	11		11
市统计数据管理中心	2018年	12		1	11		11
	2019年	12		1	11		11
市统计普查中心	2018年	5		1	4		4
	2019年	5		1	4		4

注：为进一步规范因公出国(境)经费管理，我市因公出国(境)经费完全按零基预算的原则根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位2019年因公出国(境)经费预算数为零，在实际执行中根据计划据实调配。

表13					
部门预算绩效管理项目情况表					
单位名称：深圳市统计局				单位：万元	
实施单位	项目名称	预算金额			预算执行时间
		合计	一般公共预算拨款	其他资金	
深圳市统计局本级	统计调查业务	1,669	1,669		2019.1.1-2019-12.31
	统计管理业务	486	486		2019.1.1-2019-12.31
	综合管理	20	20		2019.1.1-2019-12.31
	严控类项目	14	14		2019.1.1-2019-12.31
	预算准备金	80	80		2019.1.1-2019-12.31
深圳市统计数据管理中心	统计管理业务	122	122		2019.1.1-2019-12.31
	信息化系统维护	45	45		2019.1.1-2019-12.31
	严控类项目	3	3		2019.1.1-2019-12.31
深圳市统计普查中心	统计调查业务	28	28		2019.1.1-2019-12.31

表14							
重点项目支出绩效目标表 (2019年)							
实施单位：深圳市统计局(本级)			主管单位：深圳市统计局			单位：元	
项目名称	统计管理业务						
项目类型	一般性项目支出 ☒ 专项性项目支出 ☐ 政府投资项目支出 ☐ 政府性基金项目支出 ☐						
资金用途	业务类 ☒ 政策类（转移性支出） ☐ 工程及维护类 ☐ 基本建设 ☐ 信息化工程 ☐ 设备购置及维护 ☐						
负责人	叶志林		负责人电话		88120738		
联系人	曾春如		联系人电话		88120780		
计划开始日期	2019-01-01		计划完成日期		2019-12-31		
项目总金额	4855605.00		本年度项目金额		4855605.00		
财政拨款资金	4855605.00		其他资金		0.00		
项目概况	扎实推进统计基层基础建设，进一步加强对基层统计工作的业务指导和管理，多措并举，将各项工作落到实处，进一步夯实我市统计基层基础。深入开展统计法制宣传教育活动。落实《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》，坚持实事求是，依法实施统计调查，坚决反对和制止弄虚作假的统计违法行为，严肃查处各类统计违法行为。						
项目用途	主要用于深入开展统计法制宣传教育，进一步加大统计执法力度，不断强化统计法制工作能力建设，营造良好的网上直报环境，确保企业独立报送真实的统计数据及组织实施编印统计月报、季报、年报统计数据资料，进一步充实完善统计年鉴、宏观经济月报、统计概要、统计公报等资料，加强统计监测预警工作及日常管理工作等。						
项目总(中期)目标	坚持统计数据“真实性、准确性”核心价值，既防弄虚作假，又防少报漏报，认真做好23个专业、220种报表统计任务和各项调查任务。扎实开展“四上”企业入库工作，处理一套表调查单位增减变动；加强与省统计局沟通，做好GDP核算相关23项指标的分解监测工作，科学公正评估核实各区、各专业统计数据；深化与重点数据来源部门统计数据交换机制，审核涉企数据；做好“三新”、金融业、总部企业等方面的统计改革创新工作，利用大数据技术参与业务开展。						
年度绩效目标	做好法制宣传，维护统计法。加大统计执法力度，不断强化统计法制工作能力建设，营造良好的网上直报环境，确保企业独立报送真实的统计数据及组织实施编印统计月报、季报、年报统计数据资料，进一步充实完善统计年鉴、宏观经济月报、统计概要、统计公报等资料，加强统计监测预警工作。完成统计月报12篇，统计分析12篇以上，统计项目报表填报率大于90%，审核涉企数据完成率95%以上，统计数据及统计年鉴按统计制度要求公开，被调查对象满意度90%以上。						
目标内容	二级指标	绩效指标		指标目标值		目标值来源	
产出目标	数量	统计分析撰写数量		≥12篇		工作目标安排	
	数量	调查单位增减变动处理完成率		≥90%		工作目标安排	
	质量	统计信息刊登数量		≥6篇		工作目标安排	
	质量	审核涉企数据完成率		≥90%		相关统计业务需要	
	时效	统计数据公开时效性		按统计制度要求公开		统计制度规定	
	时效	统计分析时效性		15个工作日内		统计制度规定及工作安排	
效果目标	社会效益	统计项目报表填报率		≥90%		统计制度规定及工作安排	
	社会效益	统计年鉴公开率		按统计制度要求公开		统计制度规定	
	满意度	被调查对象满意度		≥90%		统计制度规定及工作安排	

表15							
重点项目支出绩效目标表 (2019年)							
实施单位：深圳市统计数据管理中心				主管单位：深圳市统计局		单位：元	
项目名称	统计管理业务						
项目类型	一般性项目支出√ 专项性项目支出□ 政府投资项目支出□ 政府性基金项目支出□						
资金用途	业务类√ 政策类（转移性支出）□ 工程及维护类□ 基本建设□ 信息化工程□ 设备购置及维护□						
负责人	贺力勋			负责人电话	88125003		
联系人	田芝源			联系人电话	88125006		
计划开始日期	2018-01-01			计划完成日期	2018-12-31		
项目总金额	1219250.00			本年度项目金额	1219250.00		
财政拨款资金	1219250.00			其他资金	0.00		
项目概况	该项目主要是依据国家、深圳市信息安全相关政策法规和指引文件，针对甲方信息系统进行信息安全风险评估、信息安全制度落实情况、安全防范措施落实情况、信息技术产品和服务国产化情况、安全教育培训情况、责任追究情况、安全隐患排查及整改情况、辖区及下属机构信息安全检查工作组织开展情况等信息安全联合检查安全服务和绩效评估信息安全服务，对安全服务过程中发现的脆弱点和问题提出科学、可行的修复加固计划和建议，建立符合国家标准和深圳市电子政务要求的信息安全管理体系，使系统的安全状况得以长期保持。深圳市统计局统计数据网上直报系统的技术服务，其内容主要包括：程序BUG修正、年转工作、系统性能调整、数据安全与实施策略服务、故障诊断应急服务等。						
项目用途	1、信息安全风险评估服务，2、信息安全制度自查与优化，3、安全防范措施自查与优化，4、信息安全等级保护顾问服务，5、网站及公众服务信息系统安全检测及防护，6、信息系统检测和修复加固，7、安全设备定期巡检，8安全整改、通报，9、安全培训。保证深圳市统计局2018年数据直报工作正常运行。						
项目总(中期)目标	完成系统维护，信息安全保障。						
年度绩效目标	完成金融业554家单位上年报、定报数据采集、审核和汇总工作。完成劳资专业11981家单位上年报数据采集、审核和汇总工作。完成批发零售专业84家和住宿餐饮专业41家单位的年报、数据采集、审核和汇总工作。完成固定资产投资价格专业97家单位定报数据采集、审核和汇总工作。完成固定资产专业1606家单位定报数据采集、审核和汇总工作。完成系统维护，信息安全保障。						
目标内容	二级指标	绩效指标		指标目标值		目标值来源	
产出目标	数量	系统维护工作完成率		100%		根据往年实际工作情况	
	数量	信息系统等保测评工作完成率		100%		根据往年实际工作情况	
	数量	信息安全培训人次		120人次		根据往年实际工作情况	
	质量	系统维护工作质量达标率		100%		根据往年实际工作情况	
	质量	系统故障排除率		100%		根据往年实际工作情况	
	质量	安全隐患整改率		100%		根据往年实际工作情况	
	质量	工作人员信息安全意识		显著		根据往年实际工作情况	
	时效	信息系统维护完成及时性		5个工作日以内		根据往年实际工作情况	
	时效	系统故障排除及时性		5个工作日以内		根据往年实际工作情况	
	时效	培训开展及时性		5个工作日以内		根据往年实际工作情况	
效果目标	社会效益	应急处置能力改善情况		增强		根据往年实际工作情况	
	社会效益	应急响应时间		≤1小时		根据往年实际工作情况	
	社会效益	信息安全级别		二级		根据往年实际工作情况	
	满意度	用户满意度		≥70%		根据往年实际工作情况	

表16							
重点项目支出绩效目标表							
(2019年)							
实施单位：深圳市统计普查中心			主管单位：深圳市统计局			单位：元	
项目名称	统计调查业务						
项目类型	一般性项目支出 ☒ 专项性项目支出 ☐ 政府投资项目支出 ☐ 政府性基金项目支出 ☐						
资金用途	业务类 ☒ 政策类（转移性支出） ☐ 工程及维护类 ☐ 基本建设 ☐ 信息化工程 ☐ 设备购置及维护 ☐						
负责人	魏春华			负责人电话	88114250；13923718837		
联系人	麦雪飞			联系人电话	88113614；15019485815		
计划开始日期	2019-01-01			计划完成日期	2019-12-31		
项目总金额	281000.00			本年度项目金额	281000.00		
财政拨款资金	281000.00			其他资金	0.00		
项目概况	基本单位名录库是一个区域内的全部法人单位、产业活动单位的基本信息数据库，其主要内容包括单位属性指标和基本经济指标。基本单位规模、行业结构及分布，在很大程度上反映着一个地区经济社会发展水平和产业结构情况。通过调查，及时反映深圳市基本单位的增减变动情况，做好名录库资料的维护更新，完成基本单位统计调查工作任务。						
项目用途	1、为各部及其它机构提供数据信息查询服务； 2、为各类专项抽样调查提供抽样框； 3、为五年一次的经济普查提供真实可靠的单位底册。						
项目总(中期)目标	通过调查，及时反映深圳市2019年基本单位的增减变动情况，做好名录库资料的维护更新，完成国家2019年基本单位统计报表制度的要求。						
年度绩效目标	基本单位规模、行业结构及分布，在很大程度上反映着一个地区经济社会发展水平和产业结构情况。通过调查，及时反映深圳市2019年基本单位的增减变动情况，做好名录库资料的维护更新，为我市吸引投资、经济转型创造良好环境，为各级政府及其它机构提供经济数据。						
目标内容	二级指标	绩效指标		指标目标值		目标值来源	
产出目标	数量目标	基本单位的变动情况、会议人次、培训人次		150人次		《基本单位统计报表制度》	
	质量目标	完成国家局、省局下发的《基本单位统计报表制度》工作任务		完成		《基本单位统计报表制度》	
	工作时效	基本单位的变动情况（2019.1.1--2019.12.31）		如实反映		《基本单位统计报表制度》	
效果目标	社会效益	摸清我市2019年基本单位的增减变动情况，为我市吸引投资、经济转型创造良好环境，为各级政府及其它机构提供经济数据。		完成		《基本单位统计报表制度》	